



ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นบุคลากรจ้างเหมาบริการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นบุคลากร (จ้างเหมาบริการ) สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ นักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๑๒,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้ที่สมัครเพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรประจำตามสัญญาจ้าง (จ้างเหมาบริการ) ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์และไม่เกินสี่สิบห้าปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๕) เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖
- (๖) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดตามประกาศนี้
- (๗) ไม่เป็นผู้พิการมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๑๐) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (๑๑) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้

๓. การสอบคัดเลือก

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้

๔. การรับสมัคร

ผู้สนใจยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้อง School Office แผนกอนุบาล FEP โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. (เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) หรือส่งใบสมัครในช่องทางออนไลน์ Google form ที่ <https://forms.gle/q๔๙kgdun๗rf๘๗ELA>

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว (เอกสารภาคผนวก)
- ๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร ใบรายงานผลการเรียนและใบรับรองคุณวุฒิ (พร้อมฉบับจริง)
- ๕.๓ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๕.๖ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- ๕.๗ สำเนาใบสำคัญการสมรส - ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)
- ๕.๘ สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการตรวจคัดเลือกรับราชการทหารหรือ ร.ด.(ถ้ามี)
- ๕.๙ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
- ๕.๑๐ ใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ณ เว็บไซต์ www.satit.lpru.ac.th หรือทางเพจ Facebook โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๖. การสอบคัดเลือก

ณ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ณ เว็บไซต์ www.satit.lpru.ac.th หรือทางเพจ Facebook โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๗. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก ณ เว็บไซต์ www.satit.lpru.ac.th หรือทางเพจ Facebook โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างพร้อมเงินประกันร้อยละ ๕ ของค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมด โดยจะคืนเงินประกันเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง ตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(อาจารย์ ดร. สมศักดิ์ ก่ำทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



แนบท้ายประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นบุคลากร
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๑๒,๐๐๐ บาท

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการมุ่งเน้นผู้ที่มีทักษะการสื่อสาร วางแผนภาพลักษณ์องค์กร เขียนบทความ ผลิตสื่อดิจิทัล/กราฟิก ดูแล Social Media (Facebook, Line OA, เว็บไซต์) และประสานงานสื่อมวลชน เพื่อเผยแพร่ข้อมูลทั้งภายในและภายนอก โดยทั่วไปรับผู้จบปริญญาตรีนิติศาสตร์ วารสารศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง การบริการสังคมด้านวิชาการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. วางแผนสื่อสาร: จัดทำแผนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดี สร้างสรรค์คอนเทนต์: เขียนข่าว, บทความ, สคริปต์, และผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic, วิดีโอสั้น, Podcast, สื่อสิ่งพิมพ์)

๒. บริหารสื่อออนไลน์/ออฟไลน์: ดูแลเว็บไซต์, เพจ Facebook, LINE Official Account และสื่อประชาสัมพันธ์ บอร์ดภายในหน่วยงาน

๓. ประสานงาน จัดงานกิจกรรมของโรงเรียน วางแผนและดำเนินการจัดประชุม, กิจกรรมพิเศษ

วิจัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- มีความสามารถในการออกแบบ, ตัดต่อวิดีโอ ต่างๆ และใช้ MS Office ได้ดี
- มีประสบการณ์ในการทำงาน จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความประพฤติดี อดทน ใฝ่ศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถตนเองอย่างสม่ำเสมอ

ขอบข่ายการปฏิบัติงาน

- งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

รายละเอียดการสอบคัดเลือก

วัน/เวลา สถานที่ สอบคัดเลือก	วิชาที่สอบคัดเลือก
รายละเอียดตามประกาศ	สอบสัมภาษณ์และประเมินแฟ้มสะสมผลงาน (๑๐๐ คะแนน)
	ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

เลขที่สมัคร.....

ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง.....แผนก.....

สังกัดโรงเรียนสาริตมมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รูปถ่าย

๑. ชื่อ -สกุล (นาง/นาย/นางสาว).....ชื่อเล่น.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)

๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....

จากสถานศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ออกให้ ณ อำเภอ.....จังหวัด.....

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร*.....

๗. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

๘. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่.....ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมดอายุ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ถ้ามี)

๙. ประสบการณ์การทำงาน.....

๑๐. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้

- ☐ สำเนาใบปริญญาบัตร/วุฒิปัตร/ใบสุทธิ/ใบแสดงผลการเรียน
☐ สำเนาบัตรประชาชน ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี)
☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ☐ ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.